



Commission de services régionaux
RESTIGOUCHE
Regional Service Commission

PROCÈS-VERBAL

Réunion no 102

Mercredi 30 octobre 2024

1.OUVERTURE-

La réunion a été ouverte à 19h00 par le Président Brad Mann au bureau de la CSR Restigouche.

2.PRÉSENCES

Membres :

- **Baie-des-Hérons:**
Maire intérimaire: Denis McIntyre
- **Bois-Joli:** Maire Mario Pelletier
- **Campbellton:** Maire Jean-Guy Levesque
2^e représentante: Mélanie Parent
- **Kedgwick:** Maire Éric Gagnon
2^e représentant: Steeve Savoie
- **District Rural Restigouche:** Brad Mann
2^e représentante: Loretta Smith

Personnel :

- Betty-Ann Fortin, Directrice Générale
- Jessy Akerley, Agent de Communication Corporatif
- Sophie Levesque, Gestionnaire de bureau

Autres : Médias & public : 1

3.DÉCLARATIONS DE CONFLITS D'INTÉRÊTS

Aucun conflit n'a été déclaré.

4.AFFAIRES RÉGULIÈRES

4.a. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé et appuyé de (D. McIntyre / J.-G. Levesque) d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

Proposition adoptée

4.b. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

Il est proposé et appuyé de (M. Pelletier/S. Savoie) d'adopter le procès-verbal de la réunion qui a eu lieu le 12 septembre 2024.

Proposition adoptée

MINUTES

Meeting No. 102

Wednesday October 30th, 2024

1.CALL TO ORDER

The meeting was called to order at 7:00 pm by the Chairman Brad Mann at the Restigouche RSC office.

2.ATTENDANCE

Members:

- **Heron Bay:**
Deputy Mayor: Denis McIntyre
- **Bois-Joli:** Mayor Mario Pelletier
- **Campbellton:** Mayor Jean-Guy Levesque
2nd rep: Mélanie Parent
- **Kedgwick:** Mayor Eric Gagnon
2nd rep: Steeve Savoie
- **Restigouche Rural District:** Brad Mann
2nd rep: Loretta Smith

Staff:

- Betty-Ann Fortin, Chief Executive Officer
- Jessy Akerley, Corporate Communications Officer
- Sophie Levesque, Office Manager

Others: Media & Public: 1

3.CONFLICT OF INTEREST DECLARATIONS

There was no conflict declared.

4.REGULAR BUSINESS

4.A. ADOPTION OF THE AGENDA

It was moved and seconded by (D. McIntyre/J.-G. Levesque) to adopt the agenda as presented.

Motion Carried

4.b. ADOPTION OF THE MINUTES

It is moved and seconded (M. Pelletier/S. Savoie) to adopt the minutes of the meeting held September 12, 2024.

Motion Carried

<p>4.c. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aucun <p>4.d. CORRESPONDANCE</p> <ul style="list-style-type: none"> • AGA Chambre de Commerce de Campbellton, le 26 novembre 2024 • AGA de l’Aéroport de Charlo, le 13 novembre 2024 <p>4.e. RAPPORTS DE COMITÉS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cellulaire/Internet/Énergie Verte – M. Pelletier <p><u>Cellulaire</u> : On surveille les promesses du nouveau gouvernement concernant la couverture cellulaire.</p> <p><u>Énergie Verte</u>: Le forum sur l’énergie aura lieu à Caraquet le 22 et 23 novembre prochain.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Santé – B. Mann <p>Une rencontre a eu lieu avec Vitalité concernant la pharmacie à l’hôpital à Campbellton. Le recrutement est en pleine force. Il semble avoir de nouveaux développements concernant une garderie.</p> <p><i>Il est proposé et appuyé (M. Pelletier/S. Savoie) d’accepter les rapports des comités.</i> <i>Proposition adoptée</i></p> <p>5. RAPPORT DES CHEFS DE DÉPARTMENTS</p> <p>La Directrice Générale a présenté son rapport</p> <p>La déclaration de conformité fait partie du rapport.</p> <p>L’état des résultats au 30 septembre a été circulé.</p> <p>Depuis notre dernière rencontre, au-delà du jour à jour et des autres rapports de comités:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le 9 octobre, rencontre avec les DGs des municipalités: <ul style="list-style-type: none"> • Révision du budget 2025 • Discussion concernant la bannière Restigouche sur les panneaux municipaux • Collectes de déchets/recyclables • Étude sur la collecte régionale des déchets après 2027 • 15 octobre, rencontres avec les installations récréatives et les communautés contributrices • Restigouche sera l’hôte de la prochaine réunion des CSRs AFMNB UMNB à Campbellton le 15 novembre 	<p>4.c. BUSINESS ARISING FROM MINUTES</p> <ul style="list-style-type: none"> • No business arising <p>4.d. CORRESPONDENCE</p> <ul style="list-style-type: none"> • AGM of the Campbellton Chamber of Commerce, November 26 2024 • AGM of the Charlo Airport, November 13 2024 <p>4.e. COMMITTEE REPORTS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cellphone/Internet/Green Energy - M. Pelletier <p><u>Cellphone</u>: We will be keeping an eye on the new government’s promises regarding cellular coverage</p> <p><u>Green Energy</u>: Wind Energy forum will be held November 22nd and 23rd in Caraquet</p> <ul style="list-style-type: none"> • Healthcare – B. Mann <p>Meeting was held with Vitalité regarding the pharmacy department at the hospital. Recruitment is in full swing. There appears to be some new developments regarding a daycare.</p> <p><i>It is moved and seconded (M. Pelletier/S. Savoie) that the committee reports be accepted.</i> <i>Motion Carried</i></p> <p>5. DEPARTMENTAL REPORTS</p> <p>The CEO presented her report.</p> <p>The declaration of compliance is included in the package.</p> <p>The Income Statement to Sept 30th was circulated.</p> <p>Since our last meeting, beyond the day to day and other committee reports:</p> <ul style="list-style-type: none"> • October 9th, meeting with CAOs: <ul style="list-style-type: none"> ○ Review of Budget 2025 ○ Discussion regarding Restigouche banner on municipal signs ○ Waste/Recyclables collections ○ Study on regional waste collection after 2027 • October 15th, meetings with recreational facilities & contributing communities • Restigouche will be hosting the next AFMNB UMNB RSC Meeting in Campbellton on November 15th
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<ul style="list-style-type: none"> Le 23 octobre, les maires et le président ont rencontré Dre Jennifer Russell, Santé de la population de l'UNB. Sophie et Jessy suivent une série de 10 séances de perfectionnement professionnel par l'entremise de l'UdeM, grâce au financement du GNB <p>Budget 2025 :</p> <p><i>Il est proposé et appuyé (M. Pelletier/D. McIntyre) qu'une modification soit apportée pour que la contribution de Bois-Joli à Baie-des-Hérons pour le partage des coûts des installations récréatives soit de \$50 000 pour 2025 suite à une entente entre les deux entités. Proposition adoptée</i></p> <p><i>Il est proposé et appuyé (M. Pelletier/D. McIntyre) que le budget pour l'année 2025 soit adopté tel que présenté modifié. Proposition adoptée</i></p> <p>Urbanisme/Aménagement du territoire</p> <ul style="list-style-type: none"> 295 permis émis au 30 sept 2024 = 29 nouvelles constructions pour 52 unités Un nouvel agent d'aménagement-inspecteur a débuté le 23 sept. Il s'agit d'Abdelkader Belfrekoun. <p>Gestion des déchets solides</p> <p>Le rapport de tonnage au 30 septembre est inclus.</p> <p>Tourisme</p> <p>-Un rapport est inclus dans la trousse</p> <ul style="list-style-type: none"> Le comité consultatif s'est réuni le 25 septembre. Un rapport est inclus sur l'impact économique de Crankworks. Campagne marketing d'automne et nouvelles vidéos transmises aux membres Un sondage de fin de saison a été menée <ul style="list-style-type: none"> 61,8 % ont connu une augmentation par rapport à l'année dernière ≈70 % ont vu les stratégies marketing et les campagnes estivales sur les médias sociaux 75,8 % sont satisfaits de la présence de Tourisme Restigouche Salon de la motoneige de Toronto – du 25 au 27 octobre Salon Motoneige Québec – du 8 au 12 novembre Sommet de l'AITNB – du 19 au 21 novembre Forum Tourisme Restigouche – avril 2025 <p>Développement économique :</p>	<ul style="list-style-type: none"> On October 23rd, Mayors & Chair met with Dr Jennifer Russell, UNB Population Health Sophie and Jessy are following a series of 10 professional development sessions through UdeM thanks to funding from GNB <p>2025 Budget :</p> <p><i>It is moved and seconded (M. Pelletier/D. McIntyre) to modify the contribution from Bois-Joli to Heron Bay for the recreational facilities cost sharing to \$50 000 for 2025 following an agreement between both entities..</i></p> <p style="text-align: right;"><i>Motion carried</i></p> <p><i>It is moved and seconded (M. Pelletier/D. McIntyre) that the 2025 Budget be adopted as modified.</i></p> <p style="text-align: right;"><i>Motion Carried</i></p> <p>Land use Planning :</p> <ul style="list-style-type: none"> 295 permits issued to Sept 30 2024 = 29 new constructions for 52 units Abdelkader Belfrekoun, new development officer-inspector started Sept 23 <p>Solid Waste</p> <p>The tonnage report to September 30th is included.</p> <p>Tourism</p> <p>-A report is included in the package:</p> <ul style="list-style-type: none"> Advisory committee met on Sept 25th. A report is included on the economic impact of Crankworks Fall marketing campaign and new videos forwarded to members End of Season survey has been conducted <ul style="list-style-type: none"> 61.8% had an increase over last year ≈70% had seen the marketing strategies and summer social media campaigns 75.8% are satisfice with Restigouche Tourism's presence Toronto Snowmobile Show – October 25-27 Salon Motoneige Québec – November 8-12 TIANB Summit – November 19-21 Tourism Restigouche Forum – April 2025
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

-Un rapport est inclus dans la trousse

- Le président du comité consultatif, JG Levesque, a indiqué que le comité s'est réuni le 29 septembre et a examiné les priorités et les actions pour 2025.
- Un sondage auprès des employeurs a été entrepris
- On prépare un petit cadeau d'appréciation pour les travailleurs de la santé
- Création d'un écosystème de conseils aux entrepreneurs
- Participation au banquet de la CENB
- Participation à un sommet sur l'immigration au Québec
- Rencontre avec les partenaires concernant les séances de sensibilisation culturelle
- Liste collectée des entreprises qui emploient des nouveaux arrivants lors du banquet de la Semaine de la PME afin de leur rendre visite pour obtenir des informations.

Développement Communautaire & Transport

Mario Pelletier, Président du comité consultatif, a rapporté que :

- Yannick Bujold a débuté le 23 septembre. Il se familiarise avec les dossiers et se prépare pour la diversification du service de transport.
- Nous prévoyons une rencontre du comité consultatif plus tard cet automne
- Un banquet pour les bénévoles du transport communautaire se tiendra le 1^e décembre à Bois-Joli
- Un rapport ci-joint offre les détails du programme Pensez Frais et du transport communautaire.

Sécurité Publique

- On travaille avec l'Association des pompiers Chaleur afin de compléter les procédures d'opération qui feront partie de l'entente avec Campbellton. Nous devons également confirmer le financement pour de la formation requise.
- Lorsque l'entente sera finalisée, nous pourrons faire le lancement officiel.

Partage des coûts des facilités récréatives

Les deux rencontres avec les entités ont eu lieu le 15 octobre.

Il est proposé et appuyé (J.-G. Levesque / M. Pelletier) que le rapport de la Directrice Générale soit accepté.

Economic Development

-A report is included in the package:

- Advisory Committee chair, JG Levesque shared that the Advisory committee met on Sept 29th and reviewed priorities and actions for 2025
- Survey of employers has been undertaken
- Preparing Token of Appreciation for Healthcare workers
- Created an ecosystem for advice to entrepreneurs
- Participated to the CENB Banquet
- Participated to an Immigration summit in Quebec
- Meeting with partners regarding cultural awareness sessions
- Collected list of businesses who employ newcomers during Small Business Week Banquet in order to visit them for information

Community Development and Transportation

Mario Pelletier, Advisory Committee Chair, reported that:

- Yannick Bujold started on Sept 23rd. He is familiarizing himself with the files and preparing for a diversification of our transportation service.
- We will plan an Advisory Committee meeting later this Fall
- Banquet for transportation service volunteers to be held Dec 1st in Bois-Joli
- The attached report provides details on the Fresh 4 Less and Community transportation

Public Safety

- Working with the Chaleur firefighters' association to complete the SOPs to be added to a service agreement with Campbellton. Need to confirm financing for additional training.
- Once the service agreement is finalized, we will be able to do an official launch.

Recreational Facilities Cost Sharing

The 2 meetings were held on the 15th of October

<p style="text-align: right;"><i>Proposition adoptée</i></p> <p>6.AUTRES AFFAIRES</p> <ul style="list-style-type: none">• <u>Congrès Mondiale Acadien</u> Un comité a été mise en place avec Maire Jean-Guy Levesque comme président et Eric Gagnon comme membre. Le but du comité est de mettre en place la mise en candidature pour le CMA 2029. <p>7. PROCHAINE RÉUNION La prochaine réunion se tiendra le jeudi 19 décembre 2024 à 19h00</p> <p>8. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE</p> <p><i>La levée de la réunion est proposée par S. Savoie à 20h02.</i></p>	<p><i>It is moved and seconded (J.-G. Levesque/M. Pelletier) that the CEO report be accepted as presented.</i></p> <p style="text-align: right;"><i>Motion Carried</i></p> <p>6.OTHER MATTERS</p> <ul style="list-style-type: none">• <u>World Acadian Congress:</u> A committee was put in place with Mayor Jean-Guy Levesque as chair and Eric Gagnon as member. The goal of this committee is to put a bid for the World Acadian Congress in 2029. <p>7. NEXT MEETING The next meeting will be held on Thursday December 19, 2024, at 7:00 p.m at Restigouche RSC</p> <p>8. ADJOURNMENT</p> <p><i>It was moved by S. Savoie that the meeting be adjourned at 8:02 p.m.</i></p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Président/Chairperson

Directrice Générale / CEO